

OPENBARE
DALTONSCHOOL

DE LEEMVOORT

Openbare Basisschool Leemvoortschool

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG en GGD

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders en verzorgers,

In deze schoolgids laten wij u zien wat ouders van daltonbasisschool De Leemvoort kunnen verwachten.

Gaat uw kind over een niet al te lange tijd naar de basisschool? Moet uw kind van school veranderen, omdat u gaat verhuizen? Misschien zoekt u een school die beter bij uw kind past. Dan hoop ik dat deze gids u kan helpen bij het maken van uw keuze.

In deze schoolgids kunt u alles lezen over daltonbasisschool De Leemvoort:

- het onderwijs met als uitgangspunt de daltonprincipes
- de uitstekende zorg voor alle kinderen
- de resultaten van het onderwijs
- de praktische organisatie
- het team, de medezeggenschapsraad, de ouderraad en de rol van het bestuur.

We hopen dat u bij het lezen van deze schoolgids een goed beeld krijgt van de sfeer en de manier van werken binnen onze school. Vanzelfsprekend bent u altijd welkom bij ons op school voor een gesprek of om de sfeer zelf te ervaren.

We hopen dat u onze schoolgids met veel interesse en plezier zult lezen. Natuurlijk vindt u naast deze schoolgids, ook veel informatie op www.leemvoort.nl

Hartelijke groet,

Namens het team van ODS De Leemvoort,

Willeke van der Burg

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool Leemvoortschool
Steuterweg 2
7054CJ Westendorp

☎ 0315298168
🌐 <https://www.leemvoort.nl>
✉ leemvoort@paraatscholen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Willeke van der Burg	leemvoort@paraatscholen.nl

Paraat scholen is een samenwerkingsbestuur voor 15 basisscholen en 1 school voor speciaal basisonderwijs in de gemeenten Montferland, Oude IJsselstreek, Aalten en Oost-Gelre. Wij profileren ons als de 'betrokken ontdekker'. De scholen van Paraat geven deze positionering binnen hun eigen identiteit zichtbaar een plek. Hierbij spelen onze kernwaarden professioneel, nieuwsgierig, betrokken en betrouwbaar een belangrijke rol.

Wij bieden leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers een veilige en betrouwbare basis waar we elkaar op een open manier kunnen ontmoeten om kennis en ervaringen te delen. Elke school is in samenspraak met team en ouders (MR) verantwoordelijk voor de levensbeschouwelijke- en onderwijsinhoudelijke identiteit. De wet schrijft voor dat de functies van schoolbestuur en toezichthouder gescheiden zijn.

Bij Paraat scholen is dat als volgt gerealiseerd: De Raad van Toezicht houdt toezicht op de ontwikkeling van de organisatie en controleert of de doelstellingen behaald worden. Het bestuur is belast met de dagelijkse leiding en vertegenwoordiging van de organisatie. Daarnaast functioneert de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR), die in samenspraak met het bestuur en RvT advies- en instemmingsbevoegdheden heeft met betrekking tot de ontwikkeling van het beleid.

Het bestuur: Mw. Marjolein Wenting

De leden van de Raad van Toezicht:

- Mw. Ester van der Haar (voorzitter)
- Dhr. Rogier Hoftijzer
- Dhr. Marc Kothuis
- Dhr. Taco Keulen
- Dhr. Maiko Willemsen

Het strategisch beleidsplan vormt een kader voor de scholen bij het schrijven van hun schoolplan met daarin een beschrijving van de actiepunten. Dit Strategisch Beleidsplan is tot stand gekomen door bijeenkomsten met stakeholders (samenwerkingspartners), (toekomstige) medewerkers, (toekomstige) ouders/verzorgers en directeuren. Hieruit zijn richtinggevende uitspraken gekomen die goed aansluiten bij de maatschappelijke ontwikkelingen en de ontwikkelingen die wij als Paraat scholen belangrijk vinden. Deze hebben we uitgewerkt in concrete speerpunten en actiepunten.

Gegevens bestuurskantoor:

Borchgraven 2

7051 CW Varsseveld

telefoon: 0315 – 215009

e-mail: bestuurskantoor@paraatscholen.nl

website: www.paraatscholen.nl

Schoolbestuur

Stichting Samenwerkingsbestuur Paraat Scholen

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 2633

🌐 <http://www.paraatscholen.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Primair Passend
Onderwijs Doetinchem

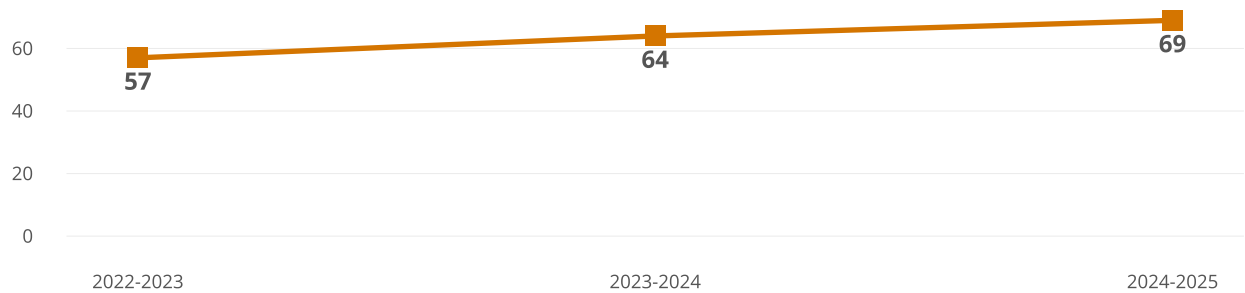
Aantal leerlingen

2024-2025
69

We zijn een groeiende school; dit is zichtbaar in de stijgende lijn van de afgelopen drie jaren. Naar verwachting stabiliseert het leerlingenaantal zich de komende jaren, zodat onze kleinschaligheid gewaarborgd blijft.

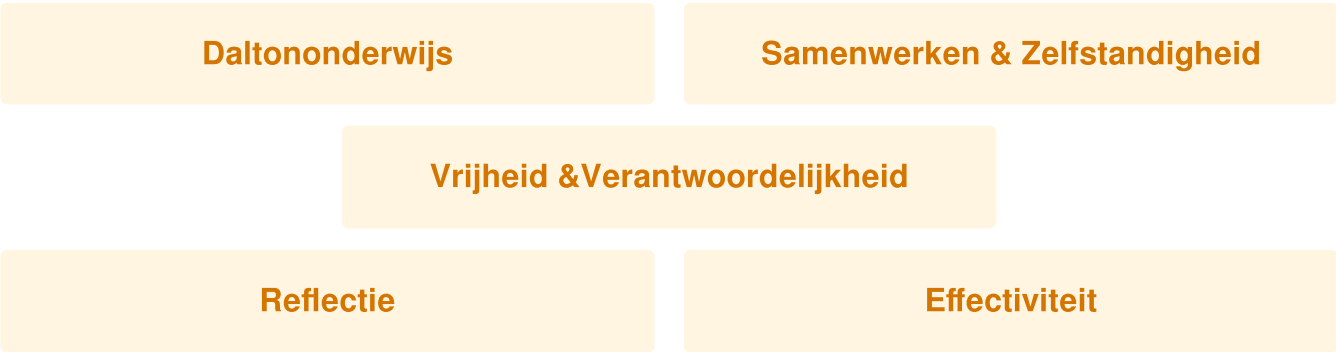
Onze school wordt bezocht door ca. 70 leerlingen. Onze schoolweging (bepaald door het CBS) is 31,9 Dit is een gemiddelde schoolweging vergeleken met andere scholen. Het leerlingenaantal stijgt de laatste jaren. Op grond van de kenmerken van onze leerlingen hebben we de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor reken en taalonderwijs en extra aandacht voor burgerschap. Kijkend naar onze leerlingen, onze visie en het Strategisch beleid vanuit Paraat willen we onze leerlingen uitdagen tot nieuwsgierige, betrokken leerlingen, die bereid zijn op ontdekking te gaan, in verbinding met hun omgeving.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Wij zijn al sinds 1989 een Daltonschool.

Onze school is een openbare Daltonschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Het is ons doel dat kinderen zich ontwikkelen tot 'fearless human beings'. Hiermee sluiten we aan bij Helen Parkhurst, de grondlegster van het daltononderwijs: "Wat wij nodig hebben, zijn mensen zonder vrees. Kinderen die initiatief durven nemen en verantwoordelijkheid kunnen dragen voor zichzelf, de medemens en hun omgeving."

Ons Daltononderwijs zorgt voor de vaardigheden die kinderen nodig hebben om goed te kunnen functioneren in de maatschappij. Ook in de toekomst.

Binnen ons Daltononderwijs op de Leemvoort ontwikkelen we deze vaardigheden op de volgende manier:

Zelfstandigheid:

- Kinderen krijgen de ruimte om op hun eigen niveau te werken.
- De leerkracht zet de onderwijsleertijd, middelen en instructie zo efficiënt mogelijk en op maat in; zelfstandig werken als het kan, samenwerken als dat wenselijk is.

Samenwerken:

- Kinderen leren samen te werken zodat er wederzijds respect ontstaat.

Verantwoordelijkheid:

- Kinderen leren verantwoordelijk te zijn voor het materiaal en het werk.
- Kinderen leren zelf te plannen door middel van een weektaak of digitaal planbord.

Reflectie:

- Kinderen leren om zelf kritisch te kijken naar het eigen leerproces en formuleren leerdoelen. Zo ontstaat eigenaarschap.

Deze vaardigheden dragen bij aan de ontwikkeling van de mens zonder vrees, de mens met lef, die wij voor ogen hebben.

Een uitgebreide uitleg van onze manier van werken vindt u in ons Daltonboek.

Identiteit

Openbare Dalton School Leemvoort is een **openbare basisschool** met de onderwijskundige (pedagogische) grondslag **Dalton**.

Wij zijn een openbare school. Dat betekent dat wij een school zijn waar ruimte is voor verschillen. Iedereen is welkom. Een openbare school staat open voor alle kinderen ongeacht levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid. We houden rekening met elkaar en gaan uit van wederzijds respect. Normen en waarden vinden we erg belangrijk. De school heeft tot taak kinderen optimaal voor te bereiden op de maatschappij. Er wordt daarom nagestreefd de kinderen te leren hun eigen waarden, mening, en overtuiging in harmonie te verenigen met die van anderen. Het Daltononderwijs is daarbij een prachtige werkwijze. Kinderen leren samenwerken, reflecteren, keuzes maken en elkaars mening te respecteren.

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Omdat we het belangrijk vinden dat onze leerlingen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging in ons lesprogramma.

Onze school voelt de verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het **burgerschapsonderwijs**. Hier wordt vorm aan gegeven door op onze school systematisch aandacht te besteden aan actief burgerschap en sociale cohesie. Ons burgerschapsonderwijs biedt kinderen de kennis, vaardigheden en attitude die daarvoor nodig zijn. Onze school fungeert als oefenplaats waardoor de kinderen worden voorbereid op actieve participatie in de samenleving. Ook de omgeving van onze school wordt hier nauw bij betrokken.

Op onze school is een veilige omgeving gecreëerd en worden kinderen bewust gemaakt van het zorg hebben voor elkaar en de omgeving, zowel dichtbij als verder weg. Iedereen voelt zich geaccepteerd ongeacht de verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap en/of seksuele gerichtheid. We zijn ervan bewust dat we voor de kinderen die opgroeien in deze regio een breder perspectief moeten bieden. Dit betekent dat er gericht aandacht is voor het onbekende in de maatschappij. Hiervoor is kennis nodig op het gebied van diversiteit, onze geschiedenis en de democratie. Hierbij wordt de onderzoekende houding van de kinderen gestimuleerd.

We zien het als onze verantwoordelijkheid om te zorgen dat de kinderen actieve burgers zijn. Hierbij stimuleren we vaardigheden waarbij ze eigen verantwoordelijkheid voelen en nemen, zelfkennis opdoen en kunnen reflecteren. Er is aandacht voor democratisch handelen en er wordt geoefend met democratische besluitvorming. Meningen mogen verschillen. De dialoog is daarbij het uitgangspunt, ten alle tijden met respect voor elkaar. De basiswaarden van onze samenleving zijn onze basisprincipes, waarbij geleerd wordt dat er ook grenzen zijn en gesteld kunnen worden. Door deze vaardigheden en houding te stimuleren, zorgen we voor weerbare burgers, die niet schromen om hun gevoelens te uiten en keuzes durven te maken.

We stimuleren bij kinderen een houding om te kijken en te handelen vanuit een breed perspectief en met nuance, met oog op onze diverse en veranderende maatschappij. Ons team is zich bewust van hun invloed op de huidige generatie. Dit betekent dat we een open houding hebben, respect tonen, luisteren naar elkaar en nuance kunnen aanbrengen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Wij werken met verschillende combinatiegroepen: groep 1-2, groep 3-4 en 5-6, groep 7-8. Klik [hier](#) voor de verdeling van leerkrachten over de groepen. Daarnaast werken de leerlingen van deze groepen ook groepsdoorbroken samen in de hoeken op ons leerplein.

ODS de Leemvoort heeft geen vakleerkracht bewegingsonderwijs, maar verzorgt vanuit de uren voor werkdrukverlichting wekelijks één gymles door een interne leerkracht met een vakspecialisatie gym. Naast het overdragen van voldoende kennis en vaardigheden, hechten wij grote waarde aan de motorische ontwikkeling van kinderen.

Jaarlijks krijgen de kinderen van groep 3 t/m 8 muziekles van een vakleerkracht muziek, in dienst van de muziekschool (Amphion Cultuurbedrijf).

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Muziek	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Wereldoriëntatie	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Motorische ontwikkeling (o.a. bewegingsonderwijs)	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Kwink (SEO)	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Ontluikende gecijferdheid (rekenen)	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Taalontwikkeling	 7 u 00 min	 7 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min
Taal	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Wereldoriëntatie	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing						
Engelse taal					 0 u 45 min	 0 u 45 min
Muziek	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Kwink (SEO)	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Burgerschap en digitale geletterdheid	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min

Onze school geeft het onderwijs vorm in de vorm van inspirerende thema's. Dit betekent dat veel vakgebieden geïntegreerd worden aangeboden. Hierdoor is het exact aantal uren per vak een indicatie.

Wij werken met het kwartiertjesrooster volgens ons Daltononderwijsconcept. In het kwartiertjesrooster staat welke niveaugroep wanneer een kwartier instructie krijgt. Verwerking hoeft niet direct na de instructie plaats te vinden. Als leerlingen meer autonomie krijgen over het leerproces middels zelfgestuurd leren (bijvoorbeeld door te werken met het kwartiertjesrooster), verhoogt dat indirect hun taakgerichtheid. Er wordt daarbij wel rekening worden gehouden met andere factoren, zoals de leeftijd en ontwikkeling van de leerling.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Kinderdagverblijf De Kleine Zeester



2.2 Het team

Het team van de Leemvoort is dynamisch en enthousiast. Het team bestaat uit een mooie mix van ervaren en minder ervaren leerkrachten. In de afgelopen jaren zijn er veel nieuwe gezichten bijgekomen. Dit heeft gezorgd voor prachtige nieuwe ideeën en initiatieven. Er is extra aandacht voor de begeleiding van startende leerkrachten.

Benieuwd naar de samenstelling van ons team? Klik [hier](#)!

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Kortdurende vervangingen (ziekte, scholingen, uitvaarten, artsenbezoeken, etc.) worden intern opgelost. Onze school heeft de beschikking over extra uren om aan deze vervangingen te kunnen voldoen. De uren worden flexibel ingezet. Dit betekent dat er niet dagelijks een extra leerkracht aanwezig is om een groep over te nemen. Binnen ons vervangingsscenario werken we daarom regelmatig in 3 i.p.v. 4 groepen. De kinderen worden hier goed op voorbereid.

Mochten er meerdere collega's tegelijkertijd afwezig zijn, doen we een beroep op de flexibiliteit van parttimers en/of LIO-ers (stagiaires). Mocht dat ook niet lukken, worden noodmaatregelen ingezet. Deze noodmaatregelen zijn erop gericht om het invalprobleem in elk geval de eerste dag intern op te lossen door bv. de kinderen te verdelen over andere groepen of door leerkrachten die normaal gesproken andere taken/functies hebben voor de klas te zetten.

Bij Paraat Scholen staat de kwaliteit van het onderwijs voorop. Het kan voorkomen dat, alle maatregelen ten spijt, de kwaliteit van het onderwijs toch in het geding komt bv. door het ontstaan van onrust in de groepen en/of door toename van de werkdruk bij de leerkrachten.

In het uiterste geval kan dit ertoe leiden dat we u moeten vragen uw kind de tweede en daaropvolgende dag thuis te houden. Om te voorkomen dat kinderen meer dan twee dagen thuis zijn, kunnen het wisselende groepen zijn. We doen dit natuurlijk niet graag. U mag er dan ook van uit gaan dat wanneer wij u om uw medewerking vragen, het echt niet anders kan.

Bij **langdurige vervangingen** (verlof, langdurige ziekten, etc.) wordt een beroep gedaan op de vervangerspool. Paraatscholen beschikt over een eigen vervangerspool.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *De Kleine Zeester*.

Kinderopvang/VVE

Binnen onze school is Kinderopvang De Kleine Zeester gevestigd. Het team van de Leemvoort werkt goed samen met het team van de kinderopvang om een soepele overgang van opvang naar school te bewerkstelligen.

Ook met de andere aanbieders van peuter- en kinderopvang onderhouden wij warme contacten.

De Kleine Zeester is geen officiële VVE-locatie maar werkt wel met de Vroegschoolse Educatie methode Kiki.

"We hebben gekozen voor VVE Kiki, speciaal bedacht voor kleinschalige kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en gastouders.

Dit programma biedt ook veel ruimte voor eigen ideeën en ideeën van de kinderen zelf, leeftijd maakt hierbij niet uit.

Kiki de beer is een knuffelbeer die bij de kinderen op de groep komt wonen in zijn eigen huisje. Met hulp van beer Kiki worden allerlei activiteiten uitgevoerd rondom de volgende ontwikkelingsgebieden: Motoriek, Sociaal-emotionele ontwikkeling, Spraak & Taal en Rekenprikkel. Het programma van de dag wordt met de kinderen gecommuniceerd door middel van de dagritmekaarten. De kinderen kunnen aan de hand van deze kaarten zien waar we in het dagprogramma zijn en wat we daarna gaan doen. Dit biedt ze vertrouwen, veiligheid en houvast."

Voor meer informatie over KIKI klik [hier](#)

Ontwikkelingsgericht thema onderwijs in de onderbouw

In groep 1/2 werken wij volgens de aanpak van ontwikkelingsgericht Daltononderwijs. Aan de hand van boeiende thema's die ongeveer 6 weken duren, creëren wij een zo rijk mogelijke leeromgeving en proberen wij het maximale uit onze leerlingen te halen. Hierbij werken we ontwikkelingsgericht. Dat wil zeggen dat we steeds aansluiten bij ieders persoonlijke ontwikkeling en kinderen actief stimuleren om steeds een stapje verder te zetten. De thema's zijn terug te vinden in allerlei activiteiten. Niet alleen in spel, maar ook in gespreksactiviteiten, lees-, schrijf- en rekenactiviteiten en natuurlijk in de creatieve en beweegactiviteiten. U ziet het thema terug in de aankleding van het lokaal en ook tijdens het buitenspel is het thema direct te herkennen.

De leerkracht speelt in dit proces een belangrijke rol. Hij of zij observeert, sluit aan en voegt spelimpulsen toe. Met behulp van Leerlijnen volgen wij de ontwikkeling van kinderen systematisch en zorgvuldig.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In schooljaar 25-26 staan de volgende ontwikkeldoelen centraal;

- Leemvoort "De betrokken ontdekker". Leerkrachten richten een inspirerende en ontdekkende leeromgeving in en koppelen hun leeslessen aan de thema's vanuit het zaakvakkenonderwijs.
- Kwink: De school heeft een schoolklimaat dat bijdraagt aan het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties.
- Dalton: Dalton is duidelijk zichtbaar in de school en in het onderwijs.

Daarnaast werken we continu aan het verbeteren van de basisvaardigheden taal, lezen en rekenen en digitale vaardigheden. Ook aan de professionele cultuur en vitaliteit van ons team wordt gewerkt.

Burgerschap

Onze school voelt de verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het burgerschapsonderwijs. Hier wordt vorm aan gegeven door op onze school systematisch aandacht te besteden aan actief burgerschap en sociale cohesie. Ons burgerschapsonderwijs biedt kinderen de kennis, vaardigheden en attitude die daarvoor nodig zijn. Onze school fungeert als oefenplaats waardoor de kinderen worden voorbereid op actieve participatie in de samenleving. Ook de omgeving van onze school wordt hier nauw bij betrokken.

Op onze school is een veilige omgeving gecreëerd en worden kinderen bewust gemaakt van het zorg hebben voor elkaar en de omgeving, zowel dichtbij als verder weg. Iedereen voelt zich geaccepteerd ongeacht de verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap en/of seksuele gerichtheid. We zijn ervan bewust dat we voor de kinderen die opgroeien in deze regio een breder perspectief moeten bieden. Dit betekent dat er gericht aandacht is voor het onbekende in de maatschappij. Hiervoor is kennis nodig op het gebied van diversiteit, onze geschiedenis en de democratie. Hierbij wordt de onderzoekende houding van de kinderen gestimuleerd.

We zien het als onze verantwoordelijkheid om te zorgen dat de kinderen actieve burgers zijn. Hierbij stimuleren we vaardigheden waarbij ze eigen verantwoordelijkheid voelen en nemen, zelfkennis opdoen en kunnen reflecteren. Er is aandacht voor democratisch handelen en er wordt geoefend met democratische besluitvorming. Meningeën mogen verschillen. De dialoog is daarbij het uitgangspunt, ten alle tijden met respect voor elkaar. De basiswaarden van onze samenleving zijn onze basisprincipes, waarbij geleerd wordt dat er ook grenzen zijn en gesteld kunnen worden. Door deze vaardigheden en houding te stimuleren, zorgen we voor weerbare burgers, die niet schromen om hun gevoelens te uiten en keuzes durven te maken.

We stimuleren bij kinderen een houding om te kijken en te handelen vanuit een breed perspectief en met nuance, met oog op onze diverse en veranderende maatschappij. Ons team is zich bewust van hun invloed op de huidige generatie. Dit betekent dat we een open houding hebben, respect tonen, luisteren naar elkaar en nuance kunnen aanbrengen.

Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen en andersdenkenden, maar ook naar anderen omzien. In onze school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. De school is een oefenplaats voor democratie en het omgaan met diversiteit. Onze Daltonvisie en werkwijze leent zich uitstekend voor verschillende burgerschapsvaardigheden.

Via de leerling raad leren leerlingen hoe ze actief kunnen meedoen in een democratische cultuur. Ze leren hier over besluitvormingsprocessen en de invloed die zij hierop kunnen uitoefenen

M.b.v. de methodes KWINK en Go! besteden we aandacht aan burgerschapsvaardigheden rond de inhoudelijke kernen democratie en diversiteit. Leerlingen leren kritisch na te denken en te reflecteren op vraagstukken. Door het ontdekken van mogelijkheden om zelf iets te doen aan deze vraagstukken, ontwikkelen leerlingen een actieve houding. Een leerling met lef!

Andere Burgerschapskennis en -vaardigheden doen leerlingen op in vak- en leergebieden, vakoverstijgende projecten en activiteiten, door het klas- en schoolklimaat en tijdens buitenschoolse activiteiten. Een veilig schoolklimaat draagt aan dit alles onmiskenbaar bij.

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze onderwijskwaliteit is meetbaar, merkbaar en zichtbaar. We monitoren de kwaliteit van ons onderwijs met behulp van diverse instrumenten, bronnen en gesprekken. De resultaten zijn zowel prestatiegericht als proces- en mensgericht zijn. Het gaat hierbij zowel om het verantwoorden vanuit de wettelijke kaders als het monitoren van de eigen ambities en doelen. Het strategisch beleidsplan en het schoolplan zijn hiervoor leidend.

De kwaliteitscyclus zorgt ervoor dat op verschillende manieren en momenten informatie verzameld wordt om te bepalen of de gestelde doelen worden behaald. Daarnaast wordt het gebruikt om onze onderwijskwaliteit te meten.

Om continu gericht te zijn op de kwaliteit worden onderstaande vragen iedere keer meegenomen in diverse gesprekken en overleggen:

- Doen we de goede dingen?
- Doen we de goede dingen goed?
- Hoe weten we dat?
- Vinden anderen dat ook?
- Wat doen we met die wetenschap?

Belangrijk hierbij is om tot een aanpak te komen waarbij de kwaliteit en het kwaliteitsbewustzijn centraal staan zodat iedereen van de organisatie hier vanuit gaat denken en handelen.

In onze jaarplannen beschrijven wij onze doelen zo concreet en realistisch mogelijk. De beschreven jaardoelen worden per periode (door werkgroepen en coördinatoren) omgezet in periodedoelen. Monitoring ervan gebeurt tijdens (wekelijkse) bordsessies en evaluatiemomenten op team-, werkgroep- en stafniveau.

De volledige beschrijving van de kwaliteitszorg is terug te vinden in het beleidsstuk Kwaliteitszorg van Paraat scholen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

1. Ondersteuningsroute

ODS de Leemvoort biedt alle kinderen gelijke kansen. Onze school zoekt vanuit gezamenlijke verantwoordelijkheid een passende, inspirerende en ontdekkende onderwijsplek voor ieder kind. Hierbij is onze school verantwoordelijk voor de gewenste hulp en ondersteuning van onze leerlingen.

In dit document is het ondersteuningsaanbod van ODS de Leemvoort vastgelegd. Het gaat hier om een beschrijving van het volledige ondersteuningsaanbod dat de school kan bieden aan leerlingen en hoe dit is georganiseerd. Onderstaande ondersteuningsroute van Paraat scholen wordt voor iedere leerling gehanteerd.

Het ondersteuningsaanbod biedt houvast bij het beantwoorden van de vraag of onze school in staat is om een leerling passende onderwijssteuning te bieden. Als onze school dit niet zelf kan bieden, zoeken we samen met ouders en de leerling naar een passende oplossing, binnen en/of buiten de eigen school.

2. Basisondersteuning (+)

Onder basisondersteuning verstaan we preventief en lichte interventies en ondersteuning binnen de ondersteuningsstructuur van de school welke beschikbaar zijn voor alle leerlingen. Het doel is voor iedere leerling een ononderbroken ontwikkeling te waarborgen binnen de school.

Op OBS De Woelwaters is er veel aandacht voor de ondersteuning van onze leerlingen. Wij werken handelingsgericht (HGW) volgens de ondersteuningsroute. Iedere dag verzorgen de leerkrachten het onderwijs aan de leerlingen waarbij zij vooral preventief te werk gaan. De leerkracht geeft effectieve instructie aan de gehele groep, extra (verlengde) instructie aan kinderen die hier behoeften aan hebben en uitdaging aan kinderen die dit nodig hebben.

Binnen de basisondersteuning wordt gewerkt met drie ondersteuningsniveaus.

Niveau 1 - Basisaanbod

Basisaanbod en algemene ondersteuning voor alle leerlingen door de leerkracht in de groep. De leerkracht past het aanbod aan op de behoefte van de leerling.

Niveau 2 – Extra ondersteuning binnen de groep

Extra ondersteuning voor groepjes of individuele leerlingen in de groep door de leerkracht en/of onderwijsassistent/leerkrachtondersteuner.

Dit gaat in overleg met de intern begeleider.

Niveau 3 – Externe ondersteuning

Extra ondersteuning met betrokkenheid van interne specialisten en consultatie van externen.

Dit niveau valt onder basisondersteuning +.

Basisondersteuning +

De basisondersteuning is niet altijd genoeg, sommige leerlingen hebben meer nodig. Basisondersteuning + is bestemd voor leerlingen die aanvullend, vanwege hun specifieke onderwijs- en begeleidingsbehoeften, extra en/of specifieke ondersteuning behoeven. Doel van de inzet van basisondersteuning + is het bieden van extra of specialistische hulp binnen hun eigen leef- en leeromgeving zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen: op weg naar inclusief onderwijs. Hiervoor worden de ondersteuningsmiddelen ingezet die door het samenwerkingsverband {Doetinchem of Oost-Achterhoek} zijn overgeheveld aan de bestuur en de school. Ook zijn er ondersteuningsmiddelen mogelijk om in te zetten vanuit de gemeente Oude IJsselstreek.

Wanneer er langere periode gebruik wordt gemaakt van inzet van basisondersteuning +, spreken we van een onderwijsarrangement. Middelen van het samenwerkingsverband worden hiervoor ingezet. Dit arrangement wordt door de intern begeleider geregistreerd in het leerlingdossier en uitgewisseld met het Register Onderwijsdeelnemers (ROD), dit is een wettelijke verplichting. Op deze manier kan verantwoord worden hoe de middelen van het samenwerkingsverband worden ingezet.

De intern begeleider coördineert de leerlingenzorg en ondersteunt de leerkracht in het zorgdragen voor de onderwijsbehoeften in de groep. Op het moment dat de basisondersteuning onvoldoende toereikend is en onderwijsbehoeften specifiekere worden, worden interne en/of externe specialisten ingeschakeld. Samen wordt gekeken naar wat en wie de leerling nodig heeft en welke ondersteuning nodig is en ingezet kan worden. De school legt deze afspraken vast in het HGW-formulier en zorgt voor een plan of een eigen leerlijn. De inzet van de ondersteuning wordt structureel en systematisch geëvalueerd.

Soms kan het helpend en/of noodzakelijk zijn om voor de leerling een ontwikkelingsperspectief (OPP) op te stellen. In een OPP worden doelen gesteld richting de uitstroombestemming voor het voortgezet onderwijs en het plan van aanpak voor de leerling

beschreven. Zowel ouders als de leerling worden betrokken bij het opstellen van het OPP. Er is sprake van hoorrecht en instemmingsrecht (inbreng en invloed van leerlingen) op het handelingsdeel. In het document Richtlijn OPP van Paraat scholen staat de exacte procedure beschreven.

Ondersteuningsteam

Onze school beschikt over een ondersteuningsteam bestaande uit diverse specialisten:

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Schoolverpleegkundige
- BuurtZorg jong
- Specialist die op verzoek van ouders/en of school uitgenodigd wordt

Wanneer een leerling extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften heeft, kan dit besproken worden in het ondersteuningsteam. Dit valt onder basisondersteuning +. Het team bespreekt de hulpvragen en/of ondersteuningsvragen van de school, van de ouder(s) en van de leerling. Samen wordt de casus in beeld gebracht en adviseert en ondersteunt het team bij de begeleiding en inzet van de ondersteuningsmiddelen.

Extra ondersteuning – Grenzen aan de zorg

Als voorgaande stappen en interventies onvoldoende tegemoetkomen aan de onderwijsbehoeften van de leerling, is de school handelingsverlegen. De leerling profiteert onvoldoende van de inzet van ondersteuningsniveau 1 t/m 3 en heeft intensievere begeleiding nodig. In overleg met ouders zal gezocht worden naar een andere passende onderwijsplek. We spreken dan van extra ondersteuning in onze ondersteuningsroute.

In het ondersteuningsteam van de school zal besproken worden welke onderwijsplek aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerling. Daarbij wordt uitgegaan van het principe zo thuis nabij en regulier mogelijk. De mogelijkheden voor een overstap naar een andere reguliere basisschool zullen verkend worden. Pas wanneer blijkt dat dit niet mogelijk is, zullen de mogelijkheden van het speciaal basisonderwijs (SBO) en eventueel het speciaal onderwijs (SO) worden onderzocht.

Wanneer er binnen het ondersteuningsteam bepaald is dat de leerling aangewezen is op het volgen van speciaal (basis)onderwijs, wordt de aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) ingediend bij het samenwerkingsverband.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Onze IB-er heeft op beide terreinen bijzonder veel expertise en ervaring. Zij bewaakt samen met de directeur de kwaliteit van het reken- en leesonderwijs.

Binnen het bestuur kan de volgende expertise benut worden:

- Ondersteuningsloket
- Paraatklas
- Leernetwerken

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Ook op dit gebied is onze IB-er zeer ervaren. Indien gewenst wordt extra expertise vanuit het ondersteuningsloket van Paraatscholen ingeschakeld.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

- Intern begeleider

Onze interne begeleidster is tevens gedragsspecialist.

Daarnaast kunnen we beroep doen op ons eigen ondersteuningsloket of hulp vragen bij Samenwerkingsverband Doetinchem.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Er is een mogelijkheid om een consult aan te vragen bij onze kinderfysiotherapeute. Zij begeleidt korttijdelijk ook kinderen op school met motorische uitdagingen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Paraat scholen heeft een protocol: **Protocol medicijnverstrekking en medisch handelen**. Dit hanteren wij in alle gevallen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Door onze Daltonvisie bieden we kinderen de mogelijkheid zelfstandig in verantwoordelijkheid en vrijheid uit te groeien tot fearless human beings.

Doordat we een kleine school zijn, hebben we de kinderen goed in beeld. Onze ambitie is door middel van onderwijs op maat zoveel mogelijk kinderen thuisnabij onderwijs te geven. Dit vraagt flexibiliteit, inzet, lef en ontwikkelvermogen van het team. Door constructief te werken aan een lerende, professionele cultuur zet ODS de Leemvoort ook op dit vlak stappen op weg naar inclusiever onderwijs.

Inbreng en invloed van leerlingen

De invulling van onze basisondersteuning (+) is mede vormgegeven door de inbreng van onze leerlingen. Jaarlijks bevragen we de leerlingen naar hun mening over het ondersteuningsaanbod. Dit gebeurt middels een klassengesprek n.a.v. de tevredenheidspelingen die worden afgenomen in de groepen 5 t/m 8. Ook de leerlingenraad is betrokken in dit proces.

Extra informatie

Ondersteuningsloket

Wanneer de ondersteuningsvraag van onze school de basisondersteuning overstijgt, kunnen we een beroep doen op het ondersteuningsloket. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders. Het loket kan hulp bieden bij de ondersteuningsvragen en zorgt voor deskundigheidsbevordering voor de medewerkers.

Het specialistenteam van het loket pakt hulpvragen op. Dit team bestaat uit coaches passend onderwijs (CPO) met expertise op het gebied van:

- het jonge kind
- meer- en hoogbegaafdheid
- gedrag
- taal-lezen en spelling
- rekenen
- nieuwkomers
- onderwijsassistenten

De specialisten van het loket bieden niet alleen (praktische) informatie en ondersteuning, maar brengen ook zoveel mogelijk kennis over binnen de school. Bij een ondersteuningsvraag, maar ook tijdens geplande scholingsactiviteiten. Zo is de ondersteuning van het loket nooit een eenmalige interventie, maar brengen zij de deskundigheid van de medewerkers naar een hoger niveau.

Paraatklas

De Paraatklas is een bovenschoolse ondersteuning voor (hoog)begaafde leerlingen waarbij het aanbod wordt afgestemd op de zone van naaste ontwikkeling. Het aanbod in de Paraatklassen werkt preventief. Het doel is het ontmoeten en samenwerken met ontwikkelingsgelijken om te werken aan gerichte doelen en vaardigheden. Daarnaast is er aanbod voor in een leren leren groep en een peergroep gericht op het sociaal-emotioneel functioneren. Een leerling kan in verschillende groepen deelnemen.

Leernetwerken

Alle medewerkers kunnen aansluiten bij de leernetwerken van Paraat scholen. De specialisten van het ondersteuningsloket sluiten ook aan. De leernetwerken hebben het volgende doel:

- Van en met elkaar leren;
- elkaar ontmoeten, door verbinding kunnen we kennis verbreden;
- van en door de medewerkers;
- koppeling aan het strategisch beleidsplan, tenminste één speerpunt.

De medewerkers hebben de keuze uit de volgende leernetwerken:

- Rekenen
- Kindertalentfluisteraar
- (Hoog)begaafdheid
- Nieuwkomers en NT2
- Gedrag
- Taal, lezen en spelling
- Bovenbouw
- Het jonge kind
- ICT
- Betrokken ontdekker

Samenwerkingspartners

Als school werken wij met diverse organisatie samen binnen de basisondersteuning:

- Paraat scholen
- Samenwerkingsverband Doetinchem
- Gemeente Oude IJsselstreek
- Buurtzorg Jong
- Buurtzorg Jongerenwerk
- Kentalis
- Leerplicht
- Ouderconsulent
- Gedragswetenschapper IJsselgroep
- GGD
- Dyslexieaanbieders (Berkel-B, IJsselgroep, RID)
- Logopedist
- Fysiotherapeut
- Kinderopvang

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij werken met de online methode "KWINK".

Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap en mediawijsheid. Voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten.

KWINK lessen staan structureel op het lesprogramma en worden wekelijks door de leerkracht in de groep verzorgd. De methode is gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school). De methode werkt onder andere vanuit de principes van Positive Behaviour Support (PBS) en is geïnspireerd op het boek 'Groepsplan Gedrag, planmatig werken aan passend onderwijs' van dr. Kees van Overveld.

Zie voor meer informatie: [Kwink Oudermagazine](#)

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen vanaf groep 5 een vragenlijst af via WMK.

Daarnaast gebruiken we de vragenlijsten van Kindbegrip.

Het meten van de tevredenheid van leerlingen over de kwaliteit van onze school via een leerlingenquête levert waardevolle informatie op die gebruikt kan worden voor verbetering van onderwijs en dienstverlening.

Leerlingen zijn vaak veel kritischer dan ouders en kunnen als directe 'gebruikers' van het onderwijs heel goed hun mening geven over belangrijke zaken op school

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Nijman	wendy.nijman@paraatscholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Communicatie en betrokkenheid van ouders vinden wij op ODS Leemvoort erg belangrijk. We zijn een kleine dorpsschool in een prachtige gemeenschap waar we samen met ouders en de gemeenschap zorgen dat onze kinderen groeien en ontwikkelen.

Wij hechten grote waarde aan een optimale samenwerking tussen ouders en school. Ieder kind, iedere leerling heeft recht op een goede samenwerking tussen school en ouders. Ouderbetrokkenheid is dan ook een gelijkwaardige en **niet-vrijblijvende samenwerking** tussen ouders en school waarin ouders en school vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de (school)ontwikkeling van het kind (de leerling). Ouderbetrokkenheid beoogt slechts één ding: een betere wereld voor het kind/de leerling, de ouders en de school. Wij houden van korte lijnen. De school staat bekend als laagdrempelig, open en gastvrij. U kunt dus altijd bij ons terecht met vragen, zorgen of andere punten van aandacht. Ook de MR (medezeggenschapsraad) is er voor de ouders en betrokkenen en kunnen aangesproken worden over uiteenlopende issues.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Om de ouders zoveel mogelijk bij de school te betrekken, verstrekken we de ouders informatie via het ouderportaal Klasbord, de schoolkalender, informatiefolder en de nieuwsbrief. Ook via de schoolgids en het Daltonboek kunt u informatie krijgen over onze werkwijze op school. Al deze documenten kunt u via de website www.leemvoort.nl downloaden.

Wij verstrekken informatie en betrekken ouders op de volgende wijze;

- Informatiefolder/informatieavond
- Ouder- en kind gesprekken
- Rapporten
- Klankbord/ouderavonden
- Nieuwsbrief
- Ouderapp Klasbord
- Website: www.leemvoort.nl
- Schoolgids
- Schoolkalender
- Schoolplan
- Daltonboek
- Sociale Media

Klachtenregeling

Ingevolge de Kwaliteitswet zijn schoolbesturen verplicht een klachtenregeling te hebben. Binnen onze school proberen wij goed onderwijs te bieden. Het kan voorkomen dat u een ontevreden gevoel of klacht heeft. Erg vervelend, maar dit lossen wij graag met u op.

Volgens de Kwaliteitswet zijn schoolbesturen verplicht een klachtenregeling te hebben. Op basis van deze wet kunnen ouders en leerlingen klachten indienen. Het bestuur van Paraat scholen heeft bepaald dat iedereen die te maken heeft of te maken heeft gehad met ODS De Leemvoort een klacht kan indienen. Zo kunnen stagiaires, vrijwilligers, leerkrachten en de directie naast ouders en leerlingen ook klachten indienen.

Wij vinden het prettig als u tijdig aan de bel trekt en zoeken samen naar een oplossing. Klachten kunnen gaan over verschillende zaken. Zo kan men een klacht indienen op onderwijsinhoudelijk gebied, over de schoolorganisatie, ongewenst gedrag, een misstand of een rechtspositioneel besluit. Bij alle klachten zullen wij u serieus nemen en wordt er professioneel gehandeld. De stappen Mocht u een klacht hebben dan is de eerste stap naar de betreffende leerkracht gaan voor een gesprek. Komt u er samen niet uit, dan kan de directie van school helpen.

Mocht de klacht hierna niet naar tevredenheid opgelost zijn kunt u bij de interne vertrouwenspersoon terecht. De vertrouwenspersoon heeft als taak om te luisteren naar de klacht en u te helpen bij vervolgstappen. De vertrouwenspersoon zal er alles aan doen om samen met u en school tot een oplossing te komen.

Als dit niet lukt kan de vertrouwenspersoon u doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. U wordt door de vertrouwenspersoon op de hoogte gesteld van de klachtenregeling. De interne vertrouwenspersoon van school zorgt indien gewenst ook voor een eventuele terugkoppeling aan betrokkenen op school. De interne vertrouwenspersoon heeft geen geheimplicht, maar gaat zeer zorgvuldig om met informatie. Soms heeft de vertrouwenspersoon meldplicht. De externe vertrouwenspersoon van school ondersteunt bij het vinden van een goede oplossing. Ook geeft hij/zij informatie welke procedures er gevolgd kunnen worden en wat de consequenties hiervan zijn.

Mocht ook dit niet voldoende zijn om het probleem op te lossen is er een landelijke klachtencommissie. Hier wordt de klacht onderzocht en behandeld. Het schoolbestuur krijgt hier een rapport van en kan uiteindelijk handelend optreden.

Het bestuur van Paraat scholen heeft zich aangesloten bij de landelijke klachtencommissie. De namen en telefoonnummers van de intern vertrouwenspersoon, de extern vertrouwenspersoon en de klachtencommissie staan hieronder. De volledige beschrijving van de klachtenprocedure en het reglement van de landelijke klachtencommissie zijn op school aanwezig en voor een ieder toegankelijk, of te vinden op de website van **Paraat scholen**

Klachtenregeling. Intern vertrouwenspersoon: W. Nijman

Extern vertrouwenspersoon: Mevrouw Yvonne Kamsma 088 - 0931439 ("IJsselgroep") 06-14001672

yvonne.kamsma@ijsselgroep.nl Landelijke klachtencommissie: (LKC). Postbus 85191, 3508 AD Utrecht Tel. 030-2809590

Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs: Postbus 394, 3440 AJ Woerden, Tel. 070-3861697, inf@gcbo.nl Contactpersoon, vertrouwenspersonen en leden van de klachtencommissie zijn verplicht tot geheimhouding.

Anonieme klachten worden niet in behandeling genomen.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Dalton ouderavond
- Klankbord/ouderavond
- Vragenlijsten

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderhulp

Op onze school kunt u regelmatig ouders tegenkomen, die ons helpen met tal van activiteiten. Wij stellen deze ondersteunende hulp zeer op prijs. Vaak is deze hulp zelfs onmisbaar bij het vormgeven van ons onderwijs. U kunt daarbij denken aan: leesondersteuning, helpen in de bibliotheek, rijden met excursies, klusdagen, etc. De activiteiten worden samen met de ouders besproken. De uiteindelijke verantwoordelijkheid voor de activiteit blijft bij de desbetreffende groepsleerkrachten. Ouderhulp wordt per activiteit geïnventariseerd via klasbord. Opa's en oma's zijn overigens ook van harte welkom bij ondersteunende werkzaamheden!

Ouderraad

Op De Leemvoort hebben we een actieve OR. In samenwerking met school organiseren zij allerlei activiteiten voor de kinderen. Deze activiteiten kunnen alleen met de hulp van ouders gerealiseerd worden. Hierin spelen de leden van de ouderraad een belangrijke rol. De ouders zijn het aanspreekpunt voor de leerkrachten als hulp voor een bepaalde activiteit gewenst is.

De leden van de ouderraad zijn door de ouders gekozen. De leden vergaderen ongeveer 5 keer per jaar.

Met veel plezier en inzet organiseren en ondersteunen ouders:

- Sinterklaas
- Kerst
- Goede Doelen Dag
- Pasen
- Koningsspelen
- Kamp/Schoolreisje
- Avondvierdaagse
- Schoolplein

De ouderraad bestaat op dit moment uit de volgende leden:

Tessa Sonderen, Johanneke Jansen-Blankestijn en Rozemarijn Blankestijn.

Medezeggenschapsraad

De MR regelt de medezeggenschap van ouders en schoolteam t.a.v. het schoolbeleid, dat valt onder de verantwoordelijkheid van de directie en het schoolbestuur. Medezeggenschap is mogelijk over allerlei onderwerpen. Hierbij een aantal voorbeelden: organisatie van de school, schoolreglement, andere schooltijden, fusie scholen, doelstelling van de school, ouderparticipatie, benoeming leerkrachten, ARBO en de schoolgids.

Ouders en leerkrachten kunnen zich verkiesbaar stellen voor de MR. Zij overleggen met de directie en het schoolbestuur over belangrijke schoolzaken.

De MR heeft drie soorten rechten;

1. Het instemmingsrecht. Elke geleding heeft instemmingsrecht over zaken die voor haar van wezenlijk belang zijn. Bijvoorbeeld: het schoolplan en de schoolgids.
2. Het adviesrecht. Het schoolbestuur en de directie moeten in een aantal gevallen advies vragen over hun plannen met de school, bijvoorbeeld fusieplannen en het aanstellingsbeleid.
3. Initiatiefrecht. Dit betekent dat de MR aan de directie voorstellen kan doen over aangelegenheden die de school aangaan, of zijn standpunten kenbaar kan maken.

De MR is de schakel tussen ouders, schoolleiding en bestuur. Daarom is het voor iedere ouder belangrijk te weten dat er een MR is en wie daar namens de ouders (en het team) zitting in hebben. Ouders kunnen bij de vertegenwoordigers van de MR terecht met vragen, klachten of suggesties.

De MR op onze school bestaat uit 4 leden. Twee leden worden uit en door de ouders gekozen. Dit noemen we de oudergeleding. De andere twee leden worden gekozen door het schoolteam. Dit noemen we de teamgeleding.

De MR komt ongeveer 5 keer per jaar bijeen.

De MR bestaat op dit moment uit de volgende leden:

Namens de ouders:

Michiel Heideman (voorzitter) en Dennis Vieberink (lid)

Namens het personeel: Wilma Buse (lid) en Kim te Kronnie (lid)

U kunt contact zoeken met de MR via het mailadres mr.leemvoort@paraatscholen.nl

Contactouders

Elk groep heeft een eigen contactouder. Dit zijn door leerkrachten gevraagde ouders die voor de duur van één schooljaar het klankbord vormen voor de school en extra ondersteuning geven aan de leerkracht. De contactouder ondersteunt de leerkracht bij de organisatie van vervoer naar excursies, regelt presentjes namens de kinderen bij lief en leed en organiseert een cadeautje en het versieren van de klas bij de verjaardag van de leerkracht.

Het is nadrukkelijk niet de bedoeling dat ouders de contactouder vragen in gesprek te gaan met de leerkracht daar waar het de kinderen betreft. De contactouder kan bij problemen wel helpen de weg te wijzen binnen de school en verwijzen naar de procedure, de leerkracht of de directeur.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 27,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Er wordt een extra bijdrage gevraagd voor schoolreis of kamp.

De ouderbijdrage wordt aan het begin van ieder schooljaar vastgesteld.

Het betreft een **vrijwillige** bijdrage waarover u bij het inschrijven van uw kind(eren) op De Leemvoort geïnformeerd bent/wordt.

De vrijwillige ouderbijdrage voor extra activiteiten buiten de lessen om is niet verplicht. Extra activiteiten zijn bijvoorbeeld schoolreizen, sportdagen of speciale onderwijsprogramma's zoals tweetalig onderwijs. Kinderen van ouders die hiervoor niet betalen, mogen altijd meedoen.

Het bedrag kan variëren per schooljaar en wordt altijd onderbouwd door een begroting die goedgekeurd is door de MR en de ouders van de school.

De ouderbijdrage komt ten goede aan zaken waarvoor geen of weinig gelden beschikbaar worden gesteld door de rijksoverheid, maar die sfeer verhogend zijn voor de school.

De bijdragen worden door de ouderraad gebruikt om diverse activiteiten en festiviteiten te betalen. Denkt u bijvoorbeeld aan Sinterklaas, Kerstmis, Pasen en de laatste schooldag. Ook wordt er een bijdrage bijgelegd voor het kamp of de schoolreis.

Het geld dient altijd te worden besteed aan zaken die de leerlingen en hun ouders/verzorgers ten goede komen, zo is het vastgelegd in de statuten van de ouderraad. Bestedingen worden besproken in de vergaderingen van de ouderraad en alles wordt jaarlijks (achteraf) verantwoord in de afrekening van de penningmeester.

U ontvangt vanuit de Ouderraad een bericht op klasbord over hoe u de vrijwillige ouderbijdrage kunt betalen.

Heeft u vragen over de vrijwillige bijdrage neem dan contact op met de ouderraad.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw kind wegens ziekte of een andere reden niet op school kan komen, wilt u ons daar dan **telefonisch, fysiek of via Klasbord** bericht van geven voor 8.30 uur? We willen u vragen geen ziekmeldingen te doen per mail.

Wanneer uw kind een besmettelijke ziekte heeft, stellen wij het zeer op prijs dat u dit aan ons doorgeeft. Wij informeren dan zo spoedig mogelijk alle andere ouders, zodat men daar rekening mee kan houden.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof moet altijd schriftelijk bij de directeur aangevraagd worden middels een speciaal aanvraagformulier. Het aanvraagformulier kunt u ophalen bij de directeur of de leerkracht van uw kind. Om tijd te hebben voor overleg of een eventuele bezwaarprocedure, moet de verlofaanvraag minimaal acht weken van tevoren bij de directeur van de school binnen zijn.

De directeur mag alleen bij bijzondere omstandigheden vrij geven, zoals bijv. een huwelijk, een jubileum of een overlijden in de familie. Dit geldt dus niet voor bijv. goedkope vakantiemogelijkheden, door anderen betaalde of aangeboden vakanties, reeds gedane boekingen of gekochte tickets, verjaardagen e.d.

In heel bijzondere gevallen mag de directeur van de school een leerling vrij geven, dat geldt bijv. bij officiële religieuze feestdagen, of als u een medische of sociale reden hebt, of voor ouders die door hun beroep geen vrij kunnen krijgen in de schoolvakanties. U dient dan wel duidelijk (met een verklaring van werkgever, arts, sociale instantie e.d.) aan te geven waarom u verlof voor uw kind(eren) nodig acht. De directeur mag geen toestemming geven als het gaat om de eerste twee weken na de grote vakantie.

4.4 Toelatingsbeleid

Wij werken volgens de doelstelling van het Openbaar onderwijs zoals die in de wet is vastgelegd. Wij zijn heel bewust een Openbare school. Openbaar in de zin van toegankelijk voor iedereen, ongeacht geloof of levens-beschouwing. Dit betekent dat (in principe) ieder kind welkom is bij ons op school; mits aan de onderwijsbehoeften van uw kind kan worden voldaan.

Wij vinden het belangrijk dat ouders die op zoek zijn naar een geschikte school voor hun kind(eren) de sfeer, het team en de werkwijze op De Leemvoort leren kennen. Tijdens deze kennismaking vragen wij naar eventuele bijzonderheden in de ontwikkeling van uw kind. Op basis van het aanmeldgesprek wordt bepaald of nader onderzoek moet worden gedaan naar onderwijsbehoeften van het kind.

U kunt ten allen tijde een afspraak maken om de school te bezoeken. Dat kan telefonisch of via het contactformulier op onze website. U bent van harte welkom!

U kunt uw kind aanmelden voor de basisschool vanaf de dag waarop uw kind 3 jaar wordt. U meldt uw kind schriftelijk aan. Indien mogelijk meldt u uw kind minimaal 10 weken voordat het 4 jaar wordt aan. Als u uw kind later aanmeldt, kan het zijn dat uw kind niet op tijd kan worden geplaatst. Als u nog twijfelt, kunt u uw kind bij meerdere scholen aanmelden. U bent dan verplicht via het aanmeldingsformulier de scholen te laten weten waar u uw kind hebt aangemeld. Zo kunnen de scholen de aanmeldingsprocedure onderling afstemmen.

Na aanmelding beoordeelt de school of zij aan de eventuele ondersteuningsvraag van uw kind tegemoet kan komen. Kan de school dit niet bieden, dan zoekt de school – na overleg met u – een betere plek (zie ook passend onderwijs). Zo komt uw kind terecht op de school die het best bij hem of haar past. Soms zal hierbij onderzoek nodig zijn. Dit gebeurt steeds in overleg met u. Uw kind wordt formeel toegelaten op de dag dat hij/zij vier jaar wordt. Voor meer informatie verwijzen wij u ook naar 'toelating en verwijdering' beleid van Paraat scholen: **Toelating en verwijdering leerlingen Paraat scholen**

4.5 AVG en GGD

AVG

Op onze school laten we met beeldmateriaal zien waar we mee bezig zijn, bijvoorbeeld tijdens activiteiten en/of vieringen. Bij aanmelding krijgt u een verzoek via de Klasbord-app om uw privacy voorkeuren door te geven voor de verschillende uitingen. De door u gegeven toestemming kunt u op elk moment weer intrekken. Zonder toestemming zal er geen beeldmateriaal gebruikt en gedeeld worden. Voor meer informatie verwijzen we naar het AVG document van Paraat scholen: **AVG**

Rookvrije school

Vanaf 1 augustus 2020 mag in en rondom alle onderwijsinstellingen in Nederland niet meer worden gerookt. Het verbod geldt voor alle instellingen voor onderwijs: van schoolpleinen van basisscholen tot en met terreinen van universiteiten. De NVWA (Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit) houdt toezicht op de handhaving van het rookverbod.

Jeugdgezondheid GGD Noord- en Oost-Gelderland

Waar komt die buikpijn van mijn kind vandaan? Groeit mijn kind wel goed? Mijn kind voelt zich somber, wat kan ik doen? Bij deze en andere vragen en zorgen over de gezondheid, ontwikkeling, het gedrag en de opvoeding van uw kind, kunt u als ouder(s) terecht bij de jeugdgezondheid van de GGD. Het team jeugdgezondheid bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistente jeugdgezondheid en logopediste.

Wat biedt de jeugdgezondheid aan?

- Taal-spraakscreening. In groep 1-2 vindt er, indien nodig, een taal-spraakscreening door een logopediste plaats op basis van uitkomsten van een door school en ouders ingevulde vragenlijst. Als er in latere groepen een vraag ontstaat rondom de taal-spraakontwikkeling van uw kind kan de logopediste van de GGD ook worden ingeschakeld.
- Gezondheidsonderzoek kleuters. De jeugdverpleegkundige nodigt kinderen op de leeftijd van ongeveer 4,5-5,0 jaar samen met hun ouders/verzorgers uit voor een gezondheidsonderzoek.
- Meten en wegen. De assistente jeugdgezondheid meet en weegt alle kinderen in groep 6, meestal tijdens de gymles. Les gezonde leefstijl. De assistente jeugdgezondheid geeft in groep 7 een interactieve les over gezonde leefstijl.
- Kinderrechten-NU bovenbouw. In een kringgesprek bespreken de kinderen onder leiding van de assistente jeugdgezondheid op een positieve manier met elkaar wat zij nodig hebben om op te groeien en leren zij aan te geven wanneer zij hierbij hulp nodig hebben.
- Inloopspreekuur. Naast de reguliere contactmomenten, is het mogelijk om zonder afspraak bij de jeugdverpleegkundige binnen te lopen met uw vragen. Vraag op school na of en wanneer deze inloopsprekuren plaatsvinden. De jeugdverpleegkundige neemt deel aan het ondersteuningsteam op school.
- De jeugdarts kan worden ingeschakeld door de jeugdverpleegkundige en/of school voor medische inhoudelijke onderzoeken en advisering.
- Vaccinaties: kinderen krijgen in het jaar dat ze 9 worden een uitnodiging voor de DTP-BMR-vaccinatie. Vaccineren gebeurt niet op school maar op een externe locatie.

Meer informatie? Kijk op onze website www.ggdnog.nl/kind-en-opvoeden.

Heeft u vragen, of wilt u een afspraak maken buiten het inloopspreekuur om? U kunt een e-mail sturen naar jgz@ggdnog.nl. Ook zijn wij van maandag t/m vrijdag van 08.00-12.00 uur telefonisch bereikbaar op nummer 088 – 443 31 00.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Toetsing van ons onderwijs

Wij maken een onderscheid tussen methodegebonden toetsen en niet-methodegebonden toetsen. Methodegebonden toetsen zijn onderdeel van een methode en toetsen het effect van ons onderwijs meteen nadat we een hoofdstuk of leerstofblok hebben behandeld. Groepsleerkrachten kunnen hiermee hun onderwijs direct afstemmen indien nodig. Niet-methodegebonden toetsen zijn landelijke toetsen die kunnen aangeven hoe onze leerlingen op een bepaald vakgebied presteren vergeleken met een landelijk gemiddeld. Zij toetsen het lange termijn effect. Deze toetsen worden digitaal verwerkt in een Leerlingvolgsysteem (LVS). Wij maken hiervoor vanaf schooljaar 2022-2023 gebruik van de DIA-toetsen. De opbrengsten van deze toetsen noemen wij de tussenopbrengsten. Na het afnemen van de LVS-toetsen (januari en juni) wordt er samen met het team bekeken wat de tussenopbrengsten zijn geweest van ons onderwijs. Deze resultaten worden met het team geanalyseerd op schoolniveau en daar waar nodig kunnen er schoolbreed aanpassingen worden ingevoerd.

Na de schoolanalyse volgt per groep een groepsanalyse door de groepsleerkracht die wordt besproken met de intern begeleider in de groepsbespreking. Hieruit kunnen aanpassingen op groepsniveau voortkomen. Na de groepsanalyse kunnen er leerlingen bij de intern begeleider worden gemeld voor een leerlingbespreking. Meestal volgt hierna een leerlingplan, vaak vastgelegd in een HGW kaart, dat samen met ouders wordt besproken en na verloop van tijd wordt geëvalueerd. De intern begeleider zorgt voor het coördineren van het LVS en de leerlingondersteuning. Zij ondersteunt hierbij de groepsleerkrachten en is indien gewenst aanwezig bij besprekingen met ouders en externe instanties.

Onderwijsplannen groep 1 en 2

In de groepen 1 en 2 wordt gewerkt met thema's. De doelen voor taal, rekenen, spel en motoriek worden hierin meegenomen. Hiervoor worden de leerlijnen voor het jonge kind in Parnassys gebruikt. Deze leerlijnen zijn voor het volgen, plannen en evalueren van de ontwikkeling voor het onderwijs aan het jonge kind. Door deze leerlijnen te gebruiken kunnen we de brede ontwikkeling van leerlingen volgen en direct het onderwijsaanbod plannen.

Dit wordt aangevuld met het onderwijsplan voor taal, rekenen en spel/motoriek. Na ieder thema worden de leerlijnen in Parnassys geëvalueerd voor de leerlingen.

Onderwijsplannen groep 3 t/m 8 Een keer per jaar (zie planning 1-zorgroute) wordt het onderwijsplan voor technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, rekenen, taal/woordenschat teambreed vastgesteld. De onderwijsplannen worden in een vast format gemaakt.

Voor het clusteren van leerlingen in de groepsoverzichten gebruiken we de analyses uit de methodetoetsen, observaties en gegevens uit de LOVS toetsen. De richtlijn is: De indeling van de groepen is niet alleen afhankelijk van de LOVS scores, maar ook methodetoetsen, observaties, onderwijsbehoeften en werkhouding spelen een rol.

Doordat er kleine groepen zijn van kinderen in een leerjaar wordt het onderwijs individueel afgestemd.

Tijdens de groepsbespreking wordt het groepsoverzicht/doelenplanners besproken. Deze is gekoppeld aan het onderwijsplan. Hierin wordt opgenomen welke specifieke interventies gaan plaats vinden en voor welke leerlingen. In het onderwijsplan staat standaard beschreven wat er voor de plusgroep en hulpgroep naast het reguliere programma aangeboden wordt.

In november en april vindt een tussenevaluatie plaats, het analyseren en evalueren van de opbrengsten wordt ook in het onderwijsplan opgenomen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisoniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisoniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

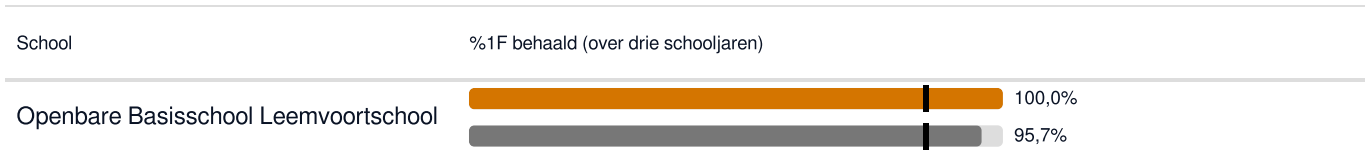
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

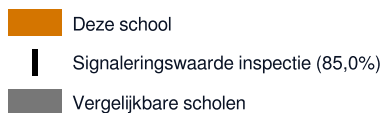
Doordat de leerlingenaantallen per jaar erg verschillen en het gaat om kleine aantallen schoolverlaters, fluctueren de resultaten per schooljaar. Het is lastig om waarde te hechten aan groepsgemiddelden. Op schoolniveau worden wel trendanalyses gemaakt.

In deze tabel laat Scholen op de kaart het 3-jarig gemiddelde zien. Dit betreft in ons geval totaal slechts 11 leerlingen. Omdat groep 8 in 24-25 slechts 3 leerlingen telde (minder dan 5) worden de referentieniveaus bij de inspectie beoordeeld over de laatste 5 jaar i.p.v. 3 jaar. In dat geval behaalt de Leemvoort geen 1S-core van 39% maar 51%. Bovengemiddeld dus.

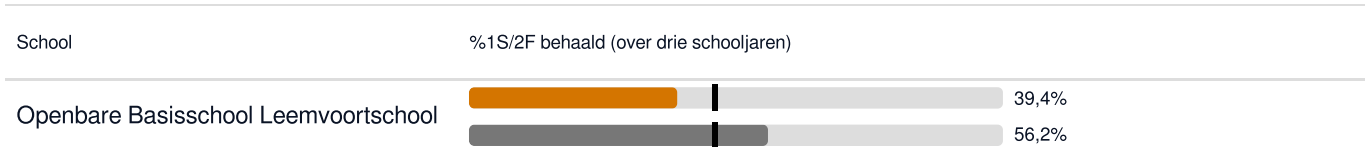
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



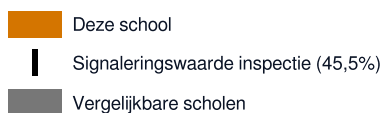
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

ODS de Leemvoort staat bij de scholen voor Voortgezet Onderwijs bekend als een betrouwbare partner als het gaat om het schooladvies. De school beschikt over een adviescommissie bestaande uit leerkrachten, directie en IB-er. Na zorgvuldig overleg met leerlingen en hun ouders wordt een weloverwogen en goed onderbouwd advies uitgebracht. Over het algemeen worden onze adviezen 1 op 1 overgenomen door de VO-scholen in onze omgeving.

Het schooladvies geeft aan op welk niveau het kind het beste verder kan gaan in het voortgezet onderwijs. Bij het geven van het schooladvies kijken wij naar de brede ontwikkeling van het kind, vooral van de laatste jaren van de basisschoolperiode (groep 6 t/m 8). De toetsresultaten uit het leerlingvolgsysteem zijn hiervoor een belangrijke basis. Ook de leerlingkenmerken, zoals sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding, motivatie, kunnen plannen en organiseren, zijn van invloed op het advies. Op onze school werken wij met een PO-VO werkgroep. Deze werkgroep bestaat uit bovenbouwleerkrachten, intern begeleider en directie. In deze werkgroep wordt het schooladvies voor de overgang van het primair onderwijs (PO) naar het voortgezet onderwijs (VO) besproken. De PO-VO werkgroep komt 4x per jaar bij elkaar. Tijdens deze overleggen wordt cyclisch de brede ontwikkeling van ieder kind uit de groepen 6 t/m 8 besproken. Vanaf medio groep 7 worden de voorlopige adviezen (wij noemen dat kijkrichtingen) met ouders en kinderen gedeeld. Deze kijkrichtingen kunnen, afhankelijk van de brede ontwikkeling, worden bijgesteld.

Met ingang van het schooljaar 2023/2024 krijgen alle kinderen in groep 8 in de periode tussen 10 en 31 januari hun laatste voorlopige schooladvies. Kort daarna, in de eerste twee volle schoolweken van februari, maken ze een doorstroomtoets. Heeft het kind een hoger advies op de doorstroomtoets dan het voorlopig advies van januari? Dan moet de school dat advies heroverwegen. Alleen als de school kan motiveren waarom het echt niet goed is voor het kind om het advies naar boven aan te passen, kan de school besluiten het niet te doen. Is de toetsscore hetzelfde of lager dan het schooladvies van januari, dan verandert er niets. Alle kinderen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	33,3%
vmbo-(g)t / havo	33,3%
havo	33,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Verantwoordelijkheid

Zelfredzaamheid & zelfstandigheid

"De opbrengst, dat ben ik"

Het daltononderwijs geeft inhoud aan een brede vorming waarbij intellectuele- en creatieve groei in evenwicht zijn met sociale en persoonlijke groei. Een leerling wordt uitgedaagd het beste uit zichzelf te halen.

Het daltononderwijs biedt daartoe een leef- en leeromgeving waar leerlingen worden uitgedaagd zich te ontwikkelen tot mensen zonder vrees met een kritische en democratische grondhouding.

Het daltononderwijs wil een wezenlijke bijdrage leveren aan haar leerlingen om hen in staat te stellen te kunnen functioneren in een complexe samenleving door ondernemend en zelf-verantwoordelijk te zijn in het leven, in het werken en in het samenleven.

Dat zie je aan leerlingen die;

- zichzelf zijn
- weten wat ze willen
- zich vrij en verantwoordelijk voelen
- rekening houden met anderen
- doel- en taakgericht werken
- nieuwsgierig en onderzoekend zijn
- eigen talenten ontwikkelen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Vanuit onze Dalton kernwaarden formuleren we de gedragsverwachtingen binnen de school.

Dit kan zijn voor het plein, maar ook voor de gang, klas e.d. Deze verwachtingen formuleren we altijd positief. Het gewenste gedrag wordt beschreven en uitvoerig geoefend met de leerlingen.

Daarnaast wordt er gewerkt met de soc. Emotionele methode KWINK. Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap en mediawijsheid.

Ieder jaar wordt m.b.v. Kindbegrip gemeten hoe de kinderen zich sociaal-emotioneel ontwikkelen. Hiervoor vullen leerkrachten vragenlijsten in. Leerlingen uit hogere groepen vullen daarnaast zelf ook vragenlijsten in. Resultaten hiervan worden besproken met de leerlingen en ouders.

Leerlingen vullen ook leerlingtevredenheidsspeilingen in. Deze worden eveneens met het team besproken om te kijken of er verbeteringen nodig zijn. Ook ouders worden op de hoogte gebracht van de conclusies en aanbevelingen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	08:15 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 17:30
Dinsdag	08:15 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 17:30
Woensdag	-	08:30 -	- 12:30	-
Donderdag	08:15 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 17:30
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:15	-

 Opvang

 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Humankind** en **Kinderopvang Zonnekinderen** en **De Kleine Zeester**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Binnen onze school is kinderopvang De kleine zeester gevestigd met een kinderdagverblijf (1 t/m 4 jaar) en een buitenschoolse opvang (vanaf 4 jaar). Kinderopvang De Kleine Zeester biedt een huiselijke, kleinschalige, professionele opvang.

Wij onderhouden ook goede contacten met kinderopvang Zonnekinderen en Humankind met locaties in Varsseveld.

Opvang tijdens vrije dagen en vakanties is te regelen via de kinderopvangorganisaties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Hemelvaart	14 mei 2025	15 mei 2025
Herfstvakantie	17 oktober 2025	25 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	13 februari 2026	21 februari 2026
Pasen	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	27 april 2026	08 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	
Zomervakantie	17 juli 2026	29 augustus 2026

Studiedagen

- 30 en 31 okt 2025 (do en vrij) Tweedaagse
- Ma 23 februari 2026
- Ma 23 maart 2026 (Paraatdag)
- Vrij 3 april (Goede vrijdag)
- Do 23 april
- Vrij 26 juni (kermis)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	maandag t/m vrijdag	8.00 - 16.30

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
directeur. W. van der Burg	dinsdag en vrijdag	8:00 - 16:30

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
ib-er. W. Nijman	maandag, dinsdag en donderdag	8:00 - 16:30

Wij hechten veel waarde aan een goede samenwerking met ouders. Via klasbord, een ouderapp die alleen toegankelijk is voor ouders en het team, communiceren wij actief met u. Wij zijn een laagdrempelige school. U bent altijd van harte welkom voor een vraag of kort gesprek. Voor een wat uitgebreider gesprek kunt u een afspraak maken.

Leerkrachten zijn (op hun werkdagen) voor- en naschooltijd goed bereikbaar per mail. De juiste mailadressen vindt u op onze [website](#). U kunt leerkrachten ook een bericht sturen via onze ouderapp Klasbord.

Zoekt u contact met de directie? Bel naar school of stuur een mail naar: leemvoort@paraatscholen.nl